

Durée : **3 jours (21h)**

Dates : **consulter notre site web**

Lieu : **20 rue Danjou, 92100 Boulogne-Billancourt**

Effectif : **4 à 12 participants**

PUBLIC CONCERNÉ

- Responsable Logistique, Coordinateur Logistique, logisticien, Coordinateur Global MMOG/LE, lead-assessor.
- « **Supplier Développeur** », « **SRM** », Responsable de la Relation Fournisseurs, Prestataire Logistique
- Responsable Magasin, Réception, Expédition, Planning
- Qualiticien fournisseur
- Fabricant
- Acheteur, Commercial

PRÉ-REQUIS

Connaissances de base sur :

- l'utilisation des outils logistique dans la filière automobile
- le référentiel IATF 16949
- les outils de performance industrielle
- les messages EDI

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

- Inter entreprise : s'inscrire au plus tard 5 jours avant le début de la session (inscription sur www.galia.com)
- Intra entreprise : organisation sous 2 semaines minimum (modulable en fonction du besoin, à partir de 4 personnes : nous contacter).
- Matériel à apporter par les participants : ordinateur portable avec Excel et wifi.

MOYENS TECHNIQUES

- Salle de formation climatisée
- Grand écran
- Paperboard
- Tableau blanc magnétique
- Connexion wifi

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

Les personnes en situation de handicap sont invitées à nous contacter au plus tard 10 jours avant le début de la formation afin que nous puissions mettre en place les aménagements nécessaires dans la mesure du possible.

OBJECTIFS

A l'issue de ce programme, l'apprenant sera capable de :

- Gérer le processus d'audit logistique en un temps défini
- Planifier une évaluation logistique
- Identifier des modes de preuves pertinents
- Synthétiser les informations/documents collectés
- Prendre une décision sur la conformité/non-conformité d'un critère
- Bâtir un plan d'actions à caractère logistique
- Compléter la plateforme MMOG.np et envoyer le résultat au Client

MÉTHODES ET MOYENS PÉDAGOGIQUES

Basée à plus de 50 % du temps total sur des exercices pratiques, individuels ou collectifs, avec restitution devant le groupe, puis évaluation collective des résultats (forme et fond).

Des supports pédagogiques sous forme papier ou électronique sont remis à chaque participant.

MODALITÉS DE SUIVI DE L'EXÉCUTION DE L'ACTION

Des feuilles de présence signées par les stagiaires et le ou les formateurs permettent de justifier la réalisation de l'action.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Exercices pratiques, individuels ou collectifs, avec restitution devant le groupe, puis évaluation collective des résultats.

PROFIL FORMATEUR(S)

Bertrand GODDE :

- Formateur et auditeur certifié MMOG/LE et accrédité APICS
- Expertise en Supply Chain Management et Lean Management, planification, gestion des stocks.
- Expertise en Systèmes d'Information, gestion de projet et communication
- Expérience industrielle > 15 ans

TARIFS

Adhérents GALIA : 1 250 € HT

Non Adhérents GALIA : 1 750 € HT

CONTACT :

Sylvie JEAN

Tél. : 01 41 31 68 66 – Email : florimond-jean@galia.com

PROGRAMME

1. **Introduction – Historique et contexte autour de Global MMOG/LE**
2. **Relations entre Global MMOG/LE et l’IATF 16949**
3. **Présentation de l’outil Global MMOG/LE V6**
4. **Les nouvelles exigences Supply Chain de la version 6**
5. **Audit vs. Auto-évaluation**
6. **Présentation des critères de MMOG/LE V6 par thème – Modes de preuves**
 - a. Points clés, docs à valider, personnes à évaluer, critères logistique à fort taux d'échec
 - b. Analyse des 45 critères F3 et 77 critères F2 de la V6 à travers l’usage de la Matrice initiale
7. **Présentation du processus complet d’auto-évaluation**
 - a. Préparation, Visite, réunion de lancement, gestion des interviews
8. **Analyse des écarts et élaboration du plan d’actions**
 - a. Plan d’action, Réunion de restitution, Rapport final
9. **Processus de soumission du résultat au Client**
10. **Processus de suivi de l’évaluation après l’auto-évaluation – Suivi du Plan d’Actions**
11. **Présentation de la nouvelle plateforme MMOG.np**
12. **Exercices pratiques sur la plateforme MMOG.np**
13. **Bénéfices de la démarche Global MMOG/LE**
 - a. Bénéfices – Conclusion – Tour de table - Prochaines étapes pour chaque participant
14. **Accompagnement GALIA**

Quiz final

Evaluation de la formation « à chaud »